

Anmeldung zur Weiterbildung Veränderungsbegleiter/in

Ford Aus- und Weiterbildung e.V.
Henry - Ford - Str. 1
50725 Köln

Ihr Ansprechpartner:	Onur Sula	Telefon: 0049-221-9017043	Fax: 0049-221-9021144
		E-Mail: osula@ford.com	

A: Firmendaten

Firma:	Webseite:
Straße:	Telefon:
PLZ, Ort:	Fax:
USt-IDNr.:	Bestellnr./PO:

B: Rechnungsanschrift (sofern Ihre Rechnungsadresse von der genannten Anschrift abweicht)

Firma:	
Straße:	
PLZ, Ort:	

C: Teilnehmerdaten (sollten Sie mehrere Personen aus Ihrer Firma teilnehmen, können Sie diese hier angeben)

Herr / Frau	Nachname	Vorname	E-Mail	Position	Startdatum der Weiterbildung
Frau					

Jeder Teilnehmer verpflichtet sich, die ggf. in der Kursbeschreibung erwähnten Unterlagen zum Kurs mitzubringen bzw. vorab zugesandte Unterlagen durchzuarbeiten.

Vor Beginn der Weiterbildung wird ein kurzes Telefongespräch durchgeführt, um einen ersten Eindruck von den Weiterbildungsteilnehmern zu erhalten. Dies entspricht ausdrücklich keiner Teilnahmeprüfung, sondern dient lediglich dem Kennenlernen.

Bitte beachten Sie, dass die Gruppengröße der Ausbildung auf 12 Teilnehmer begrenzt ist. Sie erhalten von uns entsprechend eine Teilnahmebestätigung oder die Information, dass Sie auf der Warteliste sind.

Im übrigen gelten die uns schriftlich vorliegenden Bedingungen für Trainings & Ausbildungen (siehe Rückseite),

Datum - Rechtsverbindliche Unterschrift

Firmenstempel

Wichtig für Ihre Anmeldung

Veranstalter	Das Training wird von der Ford Aus- und Weiterbildung e.V und In Kooperation mit der IHK Köln entwickelt und durchgeführt.
Bestellung/ Anmeldung	Bitte benutzen Sie für Ihre Bestellung/Anmeldung nur unsere umseltige Vorlage. Wir bitten um eine möglichst frühzeitige Bestellung/Anmeldung, spätestens 2 Wochen vor dem von uns genannten Kursbeginn. Die Adresse finden Sie auf der Rückseite dieses Formulars. Die Bestellung/Anmeldung wird für beide Seiten verbindlich, sobald sie von uns schriftlich bestätigt worden ist.
Hotelservice für Ford Lieferanten nur mit Stichwort: "Lieferanten-training" möglich	Die Buchung eines Hotels am Veranstaltungsort ist über das "American Express" Reisebüro im Hause der Ford-Werke GmbH (Tel. 0221/90-16741, Fax 0221/90-12677, Öffnungszeiten: 08.00-16.30 Uhr) möglich. Die Reservierung muß schriftlich per Fax unter Angabe folgender Informationen erfolgen: Stichwort "Lieferantentraining", Trainingsbezeichnung, Veranstaltungsort und -datum, Name des Reisenden, Firmenname und -anschrift, Kreditkarten-Nr. einschl. Gültigkeitsdauer. Damit Ihnen bei einer Absage der Kurstellnahme oder einer Verlegung des Kurses keine Kosten entstehen, ist eine rechtzeitige Stornierung des gebuchten Hotels über das Reisebüro erforderlich.
Teilnahmegebühr	Die Teilnahmegebühren für Kurse bei FAW sind Nettopreise. Sie werden zzgl. geltender MWSt. mit Zugang unserer Rechnung ohne jeden Abzug fällig. Kosten für Reise, Verpflegung, Übernachtung, Telefonate, etc. sind in der Teilnahmegebühr nicht enthalten.
Kurspreis	Unsere Preise für die Durchführung von Kursen in Ihrem Unternehmen sind Nettopreise. Die durch die Durchführung eines Kurses anfallenden Reisekosten des Trainers werden zusätzlich berechnet. Kurspreis und Reisekosten zzgl. geltender MWSt. werden mit Zugang unserer Rechnung ohne jeden Abzug fällig.
Durchführung	Wir behalten uns vor, im Rahmen der Qualitätssicherung Trainer zu wechseln und andere notwendige Änderungen im Programm vorzunehmen.
Teilnehmerliste	Unser Trainer führt für jeden Kurs eine Teilnehmerliste. Sie gilt als Lieferschein und wird vom Trainer an uns weitergeleitet.
Ford-Hausordnung	Für den Aufenthalt auf Ford-Werksgelände gilt die 'Aufenthaltsbedingungen für Fremdfirmenangehörige und Besucher' - begrenzt auf Punkte, die für einen Kursbesuch relevant sind. Betreffende Regeln sind auf der Rückseite des Ford-Besucherscheins genannt. Diesen Besucherschein erhalten Sie beim Pförtner/Empfang am Werks-Tor.
Abmeldungen/ Stornierungen	Eine Abmeldung/Stornierung muß schriftlich an uns erfolgen. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl in den Kursen bei späten Abmeldungen Stornogebühren berechnen müssen. Erreicht uns eine Abmeldung später als 2 Wochen vor Kursbeginn, so ist die volle Teilnehmergebühr zu zahlen.
Haftung	Mus ein Kurs aus Gründen, die von uns zu vertreten sind, ausfallen, so wird lediglich eine bereits gezahlte Teilnahmegebühr erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Für Schäden, die wir zu vertreten haben, haften wir - gleich aus welchem Rechtsgrund - nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Dies gilt auch für Schäden, die unser Trainer bei der Durchführung des Trainings in Ihrem Hause zu vertreten hat.
Datenschutz	siehe "Wichtige Informationen zum Datenschutz nach DSGVO"

Ford Aus- und Weiterbildung e. V., Oktober 2018