

Anmeldeformular Ford Aus- und Weiterbildung e.V.

Offenes Kursprogramm Team- und Führungskompetenzen



Ford Aus- und Weiterbildung e.V.
Henry - Ford - Str. 1
50725 Köln

Ihre Ansprechpartnerin: Manuela Corona	Telefon:	0049-221-9017356	
	E-Mail:	beratung@ford.com	www.ford-aus-und-weiterbildung.com

A: Firmendaten

Firma:		Webseite:	
Straße:		Telefon:	
PLZ, Ort:		Fax:	
USt-IDNr.:		Bestellnr./PO:	

B: Rechnungsanschrift (sofern Ihre Rechnungsadresse von der genannten Anschrift abweicht)

Name /Firma:	
Straße:	
PLZ, Ort:	

Privatzahler? bitte ankreuzen Ja

C: Weiterbildung (bitte ankreuzen)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Emotionale Stabilität in unsicheren Zeiten | <input type="checkbox"/> Ziele und Prozesse visualisieren |
| <input type="checkbox"/> Analog und digital moderieren – auf in' s Moderationscamp | <input type="checkbox"/> Agile Arbeitsweisen mit interaktiven Online-Tools |
| <input type="checkbox"/> Future Skills - Führungsperspektiven erweitern | <input type="checkbox"/> Arbeiten im Team - Retrospektiven durchführen |
| <input type="checkbox"/> Zertifikatskurs Change Management Expert | |

D: Teilnehmerdaten (sollten Sie mehrere Personen aus Ihrer Firma teilnehmen, können Sie diese hier angeben)

Frau/Herr/Divers	Nachname	Vorname	E-Mail	Tel. Nr.	Datum der Weiterbildung

Wir freuen uns, vor Beginn der Weiterbildung, ein kurzes Telefongespräch zum ersten Kennenlernen mit Ihnen zu führen.

Bitte beachten Sie, dass die Gruppengröße der Ausbildung auf 15 Teilnehmer begrenzt ist. Sie erhalten von uns entsprechend eine Teilnahmebestätigung oder die Information, dass Sie auf der Warteliste sind.

Im Übrigen gelten die schriftlich vorliegenden Bedingungen für Trainings & Ausbildungen (siehe Rückseite).

Datum - Rechtsverbindliche Unterschrift

Firmenstempel

Wichtig für Ihre Anmeldung

Bestellung/ Anmeldung	Bitte benutzen Sie für Ihre Bestellung/Anmeldung nur unsere umseitige Vorlage. Wir bitten um eine möglichst frühzeitige Bestellung/Anmeldung, spätestens 2 Wochen vor dem von uns genannten Kursbeginn. Die Adresse finden Sie auf der Rückseite dieses Formulars. Die Bestellung/Anmeldung wird für beide Seiten verbindlich, sobald sie von uns schriftlich bestätigt worden ist.
Teilnahmegebühr	Die Teilnahmegebühren für Kurse bei FAW sind Nettopreise. Sie werden zzgl. geltender MWSt. mit Zugang unserer Rechnung ohne jeden Abzug fällig. Kosten für Reise, Verpflegung, Übernachtung, Telefonate, etc. sind in der Teilnahmegebühr nicht enthalten.
Kurspreis	Unsere Preise für die Durchführung von Kursen in Ihrem Unternehmen sind Nettopreise. Die durch die Durchführung eines Kurses anfallenden Reisekosten des Trainers werden zusätzlich berechnet. Kurspreis und Reisekosten zzgl. geltender MWSt. werden mit Zugang unserer Rechnung ohne jeden Abzug fällig.
Durchführung	Wir behalten uns vor, im Rahmen der Qualitätssicherung Trainer zu wechseln und andere notwendige Änderungen im Programm vorzunehmen.
Ford-Hausordnung	Für den Aufenthalt auf Ford-Werksgelände gilt die 'Aufenthaltsbedingungen für Fremdfirmenangehörige und Besucher' - begrenzt auf Punkte, die für einen Kursbesuch relevant sind. Betreffende Regeln sind auf der Rückseite des Ford-Besucherscheins genannt. Diesen Besucherschein erhalten Sie beim Pförtner/Empfang am Werks-Tor.
Abmeldungen/ Stornierungen	Eine Abmeldung/Stornierung muss schriftlich an uns erfolgen. Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir aufgrund der begrenzten Teilnehmerzahl in den Kursen bei späten Abmeldungen Stornogebühren berechnen müssen. Erreicht uns eine Abmeldung später als 2 Wochen vor Kursbeginn, so ist die volle Teilnehmergebühr zu zahlen.
Haftung	Muss ein Kurs aus Gründen, die von uns zu vertreten sind, ausfallen, so wird lediglich eine bereits gezahlte Teilnahmegebühr erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Für Schäden, die wir zu vertreten haben, haften wir - gleich aus welchem Rechtsgrund - nur bei Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit. Dies gilt auch für Schäden, die unser Trainer bei der Durchführung des Trainings in Ihrem Hause zu vertreten hat.
Datenschutz	Siehe "Wichtige Informationen zum Datenschutz nach DSGVO"

Ford Aus- und Weiterbildung e. V., Oktober 2018

Wichtige Informationen zum Datenschutz nach DSGVO

Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz

Die im Vertrag angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, Bankdaten, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

Für jede darüberhinausgehende Nutzung der personenbezogenen Daten und die Erhebung zusätzlicher Informationen bedarf es regelmäßig der Einwilligung des Betroffenen. Eine solche Einwilligung können Sie im folgenden Abschnitt freiwillig erteilen.

Einwilligung in die Datennutzung zu weiteren Zwecken

Sind Sie mit den folgenden Nutzungszwecken einverstanden, kreuzen Sie diese bitte entsprechend an. Wollen Sie keine Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder bitte frei.

- Ich willige ein, dass mir FAW (Vertragspartner) postalisch Informationen und Angebote zu weiteren Weiterbildungsangeboten zum Zwecke der Werbung übersendet.
- Ich willige ein, dass mir FAW (Vertragspartner) per E-Mail oder Telefon* Informationen und Angebote zu weiteren Produkten zum Zwecke der Werbung übersendet.*
(*bei Einwilligung bitte Unzutreffendes streichen)

[Ort, Datum]

[Unterschrift des Betroffenen]

Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie sind gemäß Artikel 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber FAW (Vertragspartner) um umfangreiche Auskunftserteilung zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß Artikel 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber FAW (Vertragspartner) die Berichtigung, Löschung und Sperrung einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.